

Bedienungsanleitung

für den Umgang mit der Rechtsinformationsdatenbank Lexis 360®
Version 1.3 Stand 12.6.2024

1. Vorbemerkung

Die Vorarlberger Landesbibliothek (VLB) hat eBooks aus folgenden Modulen lizenziert:

Arbeitsrecht Kompakt, Arbeitsrecht Plus, Bank- und Kapitalmarktrecht Spezial, Gesellschaftsrecht Plus, Öffentliches Recht Plus, Steuern & Bilanzierung Kompakt, Steuerrecht für RA Plus, Strafrecht Plus, Vergaberecht Spezial, Wirtschaftsrecht Plus, Zivilrecht Plus

Durch die Umstellung auf die neue Plattform ist nun neben der Anmeldung mit der VLB-Card auch eine auf der Plattform Lexis 360® erforderlich.

Im Folgenden werden die einzelnen Schritte ausgehend vom VLB-Katalog dargestellt.

2. Registrierung/Anmelden bei Lexis 360®



Über den bei „Online-Zugriff“ hinterlegten Link gelangen Sie zuerst zur Anmeldeseite der VLB. Geben Sie hier die VLB-Ausweisnummer und Ihr Passwort ein:

Anmeldung

Um die gewünschten Inhalte öffnen zu können, müssen Sie sich mit Ihrer Ausweisnummer und Ihrem persönlichen Passwort anmelden.

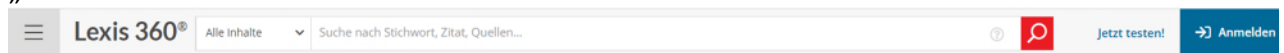
Geben Sie im Feld Ausweisnummer die Nummer auf Ihrer VLB-Card ein. Zum Beispiel: 1-10728

Geben Sie im Feld Passwort Ihr persönliches Passwort ein. Sollten Sie Ihr Passwort noch nicht geändert haben, so ist es Ihr Geburtsdatum im Format TT.MM.JJJJ. Zum Beispiel: 01.01.1990

HAN by H+H Software GmbH



Sie werden auf die Startseite von Lexis 360® weitergeleitet. Rechts oben gibt es die Schaltfläche „Anmelden“. Klicken Sie auf diese Schaltfläche:



Wenn Sie sich bereits registriert haben, können Sie sich hier anmelden. Ansonsten können Sie hier den Registrierungsvorgang starten:

Lexis 360®

Anmelden

Benutzername

Passwort

Angemeldet bleiben Anmelden

[Benutzername oder Passwort vergessen?](#)

[Login Universitäten/Fachhochschulen](#)

Die Nutzung dieser Dienstleistung unterliegt den [Allgemeinen Geschäftsbedingungen](#).

Registrierung

Ihr Unternehmen nutzt bereits Lexis 360®. Erstellen Sie hier Ihren persönlichen Zugang.

BENUTZER ERSTELLEN

Zu Recht voraus.
Legal Intelligence –
Setzen auch Sie auf die neue Form
der Rechtsrecherche mit Lexis 360®.

TESTEN MEHR ERFAHREN

Nach Betätigen der roten Schaltfläche „BENUTZER ERSTELLEN“ müssen Sie im nächsten Fenster zuerst Ihren Namen und Ihre E-Mail-Adresse eingeben und speichern:

Lexis 360®

1. Persönliche Daten 2. Benutzername und Passwort

Registrierung

Vorname

Nachname

E-Mail Adresse

Speichern Abbrechen

Im nächsten Schritt wählen Sie einen Benutzernamen und ein Passwort aus. Mit diesen Daten müssen Sie sich später anmelden. Klicken Sie nach Wiederholung Ihrer E-Mail-Adresse auf „Weiter“:

Vervollständigen Sie bitte Ihr Benutzerprofil, bevor Sie mit Lexis 360® zu arbeiten beginnen. Sie können Ihre Daten unter "Einstellungen" in ihrem Benutzerprofil jederzeit aktualisieren.

Sie müssen einen neuen Benutzernamen erstellen. Beachten Sie dabei die unten aufgeführten Richtlinien.

Benutzername

- Der Benutzername muss zwischen 8 und 50 Zeichen enthalten
- Der Benutzername darf keine Leerzeichen enthalten
- Der Benutzername kann die folgenden Sonderzeichen enthalten: ! \$ & ' - ? ^ _ ' { } ~ . @

Sie müssen ein neues Passwort erstellen. Beachten Sie dabei die unten angeführten Anforderungen.

Neues Passwort

Neues Passwort wiederholen

- Muss zwischen 8 und 50 Zeichen und darf keine Leerzeichen enthalten
- Darf nicht Ihren Benutzernamen oder eines der 5 vorher verwendeten Passwörter enthalten
- Muss mindestens ein Zeichen aus drei der folgenden Kategorien enthalten:
 1. Großbuchstaben (A-Z)
 2. Kleinbuchstaben (a-z)
 3. Zahlen (0-9)
 4. Sonderzeichen wie ! # \$ % & ' * + - / ? ^ _ ' { } ~ . @

Angemeldet bleiben [Hilfe](#)

E-Mail-Adresse

z. B. Name@Firma.com

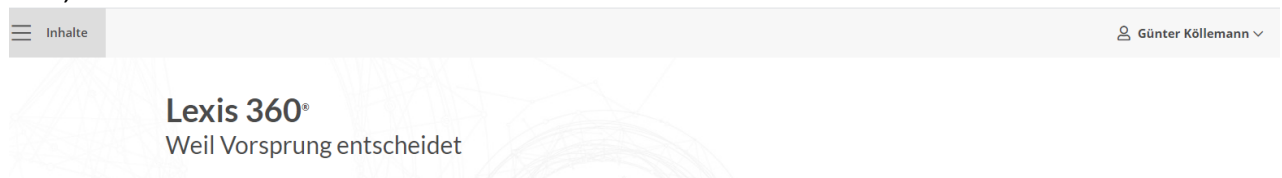
E-Mail-Adresse wiederholen

Weitere Einzelheiten zur Verwendung Ihrer Daten finden Sie in unseren [Datenschutzbestimmungen](#).

Weiter

Abbrechen

Nach dem Speichern müssen Sie noch die „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“ akzeptieren. Anschließend kommen Sie wieder auf die Startseite von Lexis 360®. Immer wenn Sie angemeldet sind, erscheint Ihr Name rechts oben:



Im Bereich „Inhalte“ haben Sie nun Zugriff auf die lizenzierten eBooks in den Kategorien Kommentare, Bücher, Mustersammlungen und Zeitschriften.


3. Verwendung von Lexis 360®

Wenn Sie sich angemeldet haben, können Sie wie bereits angeführt auf die lizenzierten Inhalte zugreifen. Sie können aber auch eBooks über den VLB-Katalog aufrufen. Schließen Sie in diesem Fall nicht den Browser. Der Link-Aufruf startet eine neue Registerkarte und Sie werden direkt zum Inhalt des eBooks geleitet, da Sie bereits angemeldet sind. Solange der Browser nicht geschlossen wird, bleiben Sie angemeldet. Bei längerer Inaktivität kann es sein, dass Sie zum neuerlichen Anmelden aufgefordert werden.

Wenn Sie keinen Zugriff mehr benötigen, melden Sie sich bitte immer bei Lexis 360® ab. Dazu klicken Sie rechts oben auf Ihren Namen und wählen „Abmelden“ aus. Schließen Sie dann auch den Browser vollständig.

4. Zusätzliche Funktionen von Lexis 360®

Wenn Sie sich auf der Dokumentenebene befinden, können Sie folgende Aktionen ausführen:

 markiert das Dokument für eine spätere Bearbeitung. Sie können bis zu 8 Dokumente auf der Startseite hinterlegen (sind dann unter „Markierte Inhalte“ ersichtlich). Insgesamt können Sie bis zu 500 Dokumente markieren. Zu den markierten Inhalten kommen Sie, wenn Sie rechts oben auf Ihren Namen klicken und den Eintrag „Markierte Inhalte“ aufrufen.

Außerdem können Sie das Dokument ausdrucken, herunterladen oder per E-Mail zusenden.



blendet das Verzeichnis des übergeordneten Kapitels ein. Sie können dadurch im eBook navigieren.

Bei den Dokumenten werden von Lexis SmartSearch weitere Dokumente empfohlen, die eine Relevanz haben (z.B. Entscheidungen, Rechtssätze, Lexis Briefings u.a.). Die Dokumente sind untereinander verlinkt.

Befinden Sie sich bei einer Gesetzesmaterie, können Sie verschiedene Versionen des Gesetzesparagrafen vergleichen oder eine interaktive Visualisierung starten, die veranschaulicht, welche weiteren Dokumente mit dem von Ihnen aufgerufenen Dokument im Zusammenhang stehen.